



## COMUNE DI BREDA DI PIAVE

### SERVIZIO DI REFEZIONE SCOLASTICA DEL COMUNE DI BREDA DI PIAVE A.S. 2026/2027

#### Guida per effettuare l'iscrizione on-line

Gent.ma Famiglia,

l'Amministrazione Comunale di Breda di Piave avvisa che dal **01/05/2026** al **10/07/2026** sono aperte le iscrizioni al servizio di refezione scolastica per l'AS 2026/2027, da effettuarsi solo in modalità telematica seguendo le istruzioni di questa guida.

***Ricordiamo che tutti gli alunni che usufruiscono del servizio mensa dovranno effettuare l'iscrizione e quelli che già ne usufruivano nell'AS 25/26 dovranno effettuare il rinnovo dell'iscrizione.***

***La mancata iscrizione o rinnovo comporta l'esclusione dal servizio.***

Ricordiamo che il sistema di pagamento è di tipo **prepagato**, per questo motivo ogni **posizione debitoria dovrà essere regolarizzata entro il 10/07/2026**; il saldo dovrà essere positivo o pari a 0 euro, in caso contrario **non sarà possibile attivare/rinnovare il servizio mensa**, anche con riferimento ad eventuali altri fratelli nello stesso nucleo familiare.

**Le famiglie che si trovano in situazioni di difficoltà possono rivolgersi al Comune.**

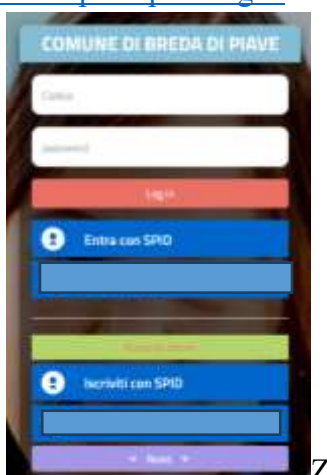
Si ricorda che deve essere compilata **una domanda per ogni figlio iscritto al servizio.**

Pertanto, se un genitore ha più figli iscritti deve rinnovare l'iscrizione e/o compilare una domanda per ogni figlio.

## MODALITA' DI ISCRIZIONE

### **1. NUOVI ISCRITTI AL SERVIZIO MENSA**

Per i **nuovi iscritti e per gli alunni che accedono alle classi prime** sarà necessario registrarsi sul portale al seguente link: <https://www3.eticasoluzioni.com/bredadipiaveportalegen>



Cliccare il tasto verde **“Nuova Iscrizione”**, proseguire inserendo il **codice fiscale del bambino** che vorrà iscrivere/rinnovare e cliccare **“Sono un nuovo iscritto”** per accedere alla fase successiva.

In alternativa è possibile cliccare sul tasto **“Iscriviti con SPID”** e il genitore verrà reindirizzato alla pagina del provider SPID, dove verrà richiesto l'accesso con le credenziali SPID.



## COMUNE DI BREDA DI PIAVE

Iscrizioni Anno Scolastico 2026/27

Codice Fiscale Alunno

Password

Comune

⚠ **Attenzione!** L'accesso da questa sezione deve essere eseguito solamente dai nuovi iscritti, per i Rinnovi, che utilizzano già il sistema informatizzato, bisogna effettuare l'accesso dal portale genitori ed effettuare l'iscrizione dall'apposita sezione.

[Video tutorial](#) [Sono un Rinnovo](#) [Sono un nuovo iscritto](#)

[Hai dimenticato la password?](#)

Sarà poi necessario inserire il codice fiscale del genitore/intestatario del servizio e cliccare su “PROCEDI”

Codice Fiscale Genitore/Tutore

Comune

[Torna a Login Utente](#) [Procedi](#)

Prima di accedere al modulo d'iscrizione, sarà necessario verificare il proprio indirizzo e-mail, inserendo una **e-mail valida** nell'apposito campo e premendo il tasto “Invia Email”.

Per proseguire con l'iscrizione è necessario verificare l'email.  
Inserire nel campo apposito l'indirizzo email e premere il tasto "Invia email" per ricevere il codice di sicurezza da inserire per accedere alle iscrizioni.

### Verifica Email

Email

Comune

[Indietro](#) [Invia email](#)

Una volta premuto il tasto “Invia Email”, verrà inviata nella propria casella di posta elettronica una e-mail contenente un codice di verifica, che dovrà essere copiato ed incollato nell'apposito campo “Codice Sicurezza”.



## COMUNE DI BREDA DI PIAVE

Codice sicurezza inviato correttamente. Inserire il codice e premere il tasto Conferma per procedere con l'iscrizione.

### Inserimento Codice sicurezza

Codice sicurezza

Comune

Premere il tasto “Conferma” per concludere l’iter di verifica e passare al modulo d’iscrizione online (si ricorda di compilare tutti i campi obbligatori\*)

#### Dati del genitore/tutore

I campi contrassegnati con \* sono obbligatori

Cognome Genitore/Tutore*	Nome Genitore/Tutore*	Codice fiscale Genitore/Tutore*	Telefono
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Data Nascita Genitore/Tutore*	Provincia Nascita(XX se estero)*	Luogo Nascita*	Cellulare*
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Indirizzo Genitore/Tutore*	Cap Genitore/Tutore*	Provincia*	Città Genitore/Tutore*
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Indirizzo Mail*	Password	Sesso*	<input type="checkbox"/> Sms Alert <input type="button" value="info"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	

Dichiaro di accettare le condizioni indicate nell'informativa

#### Dati dell'alunno

Cognome*	Nome*	Codice Fiscale	Cittadinanza*
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Provincia Nascita(XX se estero)*	Luogo Nascita*	Data Nascita*	Sesso*
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Indirizzo Residenza*	Cap Residenza*	Provincia Residenza*	Città Residenza*
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

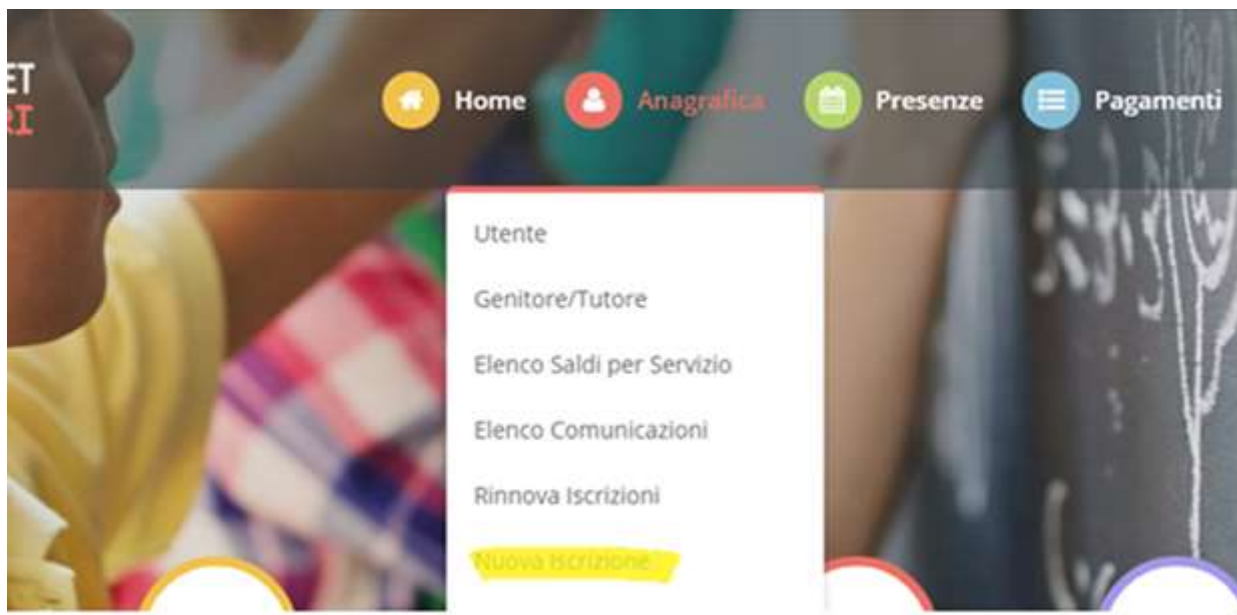
## 2. ISCRIZIONE DI FRATELLI / SORELLE DI ALUNNI GIA' PRESENTI A SISTEMA

Nel caso in cui un genitore abbia già un figlio iscritto e presente nel database e debba provvedere ad **iscrivere un FRATELLO/SORELLA** che inizierà ad usufruire del servizio a settembre 2026 si dovrà seguire la seguente procedura.

Accedere al Portale Genitori con le credenziali/SPID/CIE già in possesso del figlio già iscritto, cliccare su **Anagrafica** e su **Nuova Iscrizione**.



## COMUNE DI BREDA DI PIAVE



Il genitore verrà reindirizzato alla pagina di Login del Portale Iscrizioni, dove dovrà inserire il codice fiscale del NUOVO bambino che vorrà iscrivere e cliccare sul tasto verde **“Sono un nuovo iscritto”** per accedere al Portale Iscrizioni.

Automaticamente il genitore sarà rimandato all'interno del Portale Iscrizioni, dove troverà i moduli da compilare con i dati mancanti e potrà visualizzare il riepilogo e, successivamente, inviare l'iscrizione.

**Una volta conclusa la procedura vi ricordiamo di stampare e conservare con cura la domanda di iscrizione e l'informativa contenente i codici necessari per accedere al Portale Genitori.**

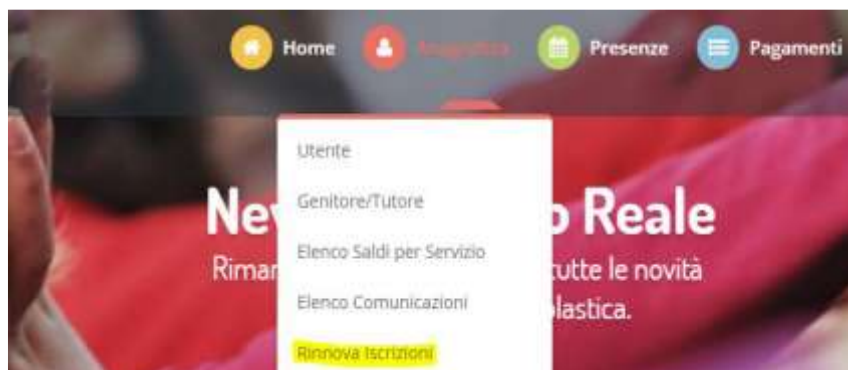
### **3. UTENTI GIÀ ISCRITTI NELL'A.S. 2025-2026**

Nel caso invece di utente **già iscritto al servizio di refezione scolastica**, sarà sufficiente rinnovare l'iscrizione.

Per far ciò basterà accedere al Portale Genitori con le credenziali/SPID/CIE già in possesso, cliccare su **Anagrafica** e su **Rinnova Iscrizioni**.



## COMUNE DI BREDA DI PIAVE



Il genitore verrà automaticamente rimandato all'interno del Portale Iscrizioni, dove sono presenti i moduli da compilare. I vari moduli saranno già precompilati in base ai dati presenti sul Portale Genitori. Sarà sufficiente inserire/modificare i dati e/o verificare quelli già censiti per poter visionare l'iscrizione e inviare.

**Una volta conclusa la procedura vi ricordiamo di stampare e conservare con cura la domanda di iscrizione e l'informativa contenente i codici necessari per accedere al Portale Genitori.**

### **INFORMATIVA PRIVACY ISCRIZIONI**

Per poter salvare correttamente la domanda d'iscrizione, sarà necessario prendere visione **dell'informativa sulla privacy**, premendo il tasto "**Leggi Dettaglio Condizioni**", ed autorizzare al trattamento dei dati personali secondo le normative vigenti apponendo l'apposito flag (come da immagine).

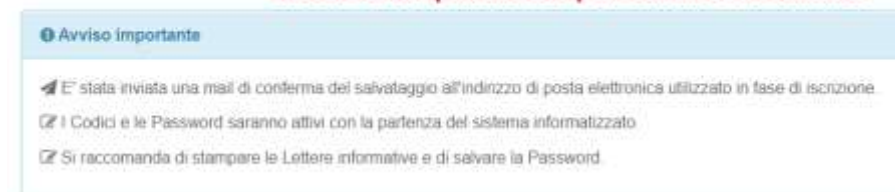


**Una volta conclusa la procedura, la domanda di iscrizione, l'informativa contenente i codici necessari per accedere al Portale Genitori e la lettera credenziali vanno stampate e conservate.**

### Reportistica



**Cliccare tutti i pulsanti blu per scaricare i documenti**





## COMUNE DI BREDA DI PIAVE

Una volta compilati tutti i campi sarà necessario premere il pulsante **“va al riepilogo”**

Verificare i dati presenti nell'anteprima della domanda e nel caso sia tutto corretto procedere cliccando sul pulsante **“Prosegui”**

Se si ha la necessità di correggere alcuni dati cliccare su **“modifica”** per apportare le modifiche necessarie e quindi cliccare su **“Prosegui”**

Terminata la procedura di iscrizione on-line il sistema rilascerà al genitore copia della domanda compilata e conferma dell'avvenuta iscrizione, dove saranno indicate le credenziali di accesso al Portale Genitori e le altre informazioni utili. **SI RACCOMANDA DI STAMPARE E CONSERVARE CON CURA TALI DOCUMENTI.**

## PRECISAZIONI IMPORTANTI

### ***RICHIESTA DIETA SANITARIA, ETICO-RELIGIOSA E ALLERGIA ALIMENTARE***

In presenza di alunni che richiedono diete speciali per allergie o intolleranze alimentari o per motivazioni etico/religiose che usufruiscono della mensa scolastica:

- la dieta speciale per allergie o intolleranze alimentari deve essere richiesta dai genitori (obbligo di allegare certificato medico leggibile).



## COMUNE DI BREDA DI PIAVE

- Per l'esclusione di alcuni cibi per motivazioni etico-religiose non è richiesta l'allegazione di alcun certificato.

### **I moduli e i documenti richiesti dovranno essere allegati alla domanda d'iscrizione online**

**Dati Dieta**

In presenza di alunni che richiedono diete speciali per allergie e intolleranze alimentari o per motivazioni etico-religiose che usufruiscono della mensa scolastica:

- la dieta speciale per allergie o intolleranze alimentari deve essere richiesta dai genitori (obbligo di allegare certificato medico legittimo)
- Per l'esclusione di alcuni cibi per motivazioni etico-religiose non è richiesta l'allegazione di alcun certificato

Dieta:

Selezionare i file da allegare al modulo di iscrizione (la dimensione massima per ogni file è di 5MB. I formati accettati sono: PDF, JPG, PNG)

Scegli file: Nessun file selezionato

Dopo aver selezionato il file, premere il bottone "Carica file" per ultimare l'operazione.

Carica file

**ATTENZIONE: le diete vanno richieste ogni nuovo A.S. – quelle dell'anno precedente non saranno attivate se non verrà presentata la documentazione.**

**La richiesta sarà garantita dal terzo giorno lavorativo successivo alla ricezione dei moduli.**

### **RICHIESTA AGEVOLAZIONE ECONOMICA PER IL COSTO DEL BUONO PASTO**

Coloro che necessitano di richiedere un'agevolazione economica per il costo del buono pasto devono presentare richiesta ONLINE compilando l'apposito modulo al seguente link:

<https://servizionline.hsprodilaprod.hypersicapp.net/cmsbredadipiave/portale/contactcenter/elencopratiche.aspx?CCAT=SCUO>

### **COMUNICARE DISDETTA AL SERVIZIO PER TUTTO L'ANNO**

In caso di rinuncia al servizio, dopo aver effettuato l'iscrizione, per trasferimento Comune o in altro Istituto, il genitore dovrà dare immediata comunicazione di **DISDETTA del servizio**, riportando il saldo in pareggio e inviando una e-mail [ufficioscuole.silea@euroristorazione.it](mailto:ufficioscuole.silea@euroristorazione.it) indicando:

- COGNOME E NOME ALUNNO
- COMUNE BREDA DI PIAVE
- RICHIESTA DISDETTA MENSA A.S. 2026-2027

per poter consentire la disattivazione del servizio, in modo da prevenire l'addebito di pasti.

I pasti eventualmente addebitati, nel caso in cui non pervenga la disdetta, non saranno rimborsati e di conseguenza l'importo dovrà essere pagato.

### **RICHIESTE INFORMAZIONI**

Per informazioni e chiarimenti rivolgersi:

- Ufficio Rette Silea dalle 8.30 alle 18.00, tel. 0422-362277, oppure scrivere a [ufficioscuole.silea@euroristorazione.it](mailto:ufficioscuole.silea@euroristorazione.it)
- Comune di Breda di Piave: tel. 0422-600153 (int. 1) – e-mail: [protocollo@comunebreda.it](mailto:protocollo@comunebreda.it)